

**Miércoles, 18 de noviembre de 2009**



**Administración Efectiva y  
Productiva del Tiempo-4hrs**

Recurso: María M. Ortiz, M.S.

Identifique errores comunes en el manejo del tiempo. Conozca técnicas para el manejo del tiempo de manera efectiva. Aprenda además a establecer prioridades en el manejo del tiempo.

Sometido para: ASS, ES, ESC, EG, EA, EP, EE, EO, PSI, F, A/F, TO, A/TO, TF, A/TF, PHL, THL, AUD, NL. CP, TM, N/D, QUI, OP, OPT, TCR, TM, TS, MD

9:00 a.m.-1:00 pm. / Costo: \$40.00

Edif. Principal RCM, 4to Piso,

Se requiere pre-matrícula:

(787) 758-2525 Exts. 1475, 1474, 4627

o por correo electrónico a: [decepspublica.rcm@upr.edu](mailto:decepspublica.rcm@upr.edu)

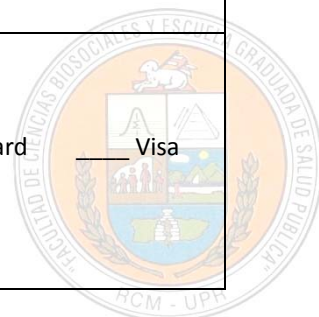
\*\*\*Descuento para egresados Esc Graduada de Salud Pública\*\*\*



Escuela Graduada de Salud Pública  
Recinto de Ciencias Médicas  
Universidad de Puerto Rico

Escuela Graduada de Salud  
Recinto Ciencias Médicas  
Universidad de Puerto Rico  
División de Educación Continua y Estudios Profesionales Pública (DECEP)

<b>Formulario de Inscripción (utilice una hoja por curso)</b>			
<b>Nombre del Participante</b>	Nombre:		
	Apellidos:		
<b>Profesión/Ocupación</b>		<b>No. Licencia</b>	
<b>Título del Curso</b>			
<b>Fecha</b>			
<b>Dirección Postal</b>			
	Ciudad:	País:	Zip code:
<b>Números Telefónicos</b>	Trabajo:	Celular:	Fax:
<b>Correo Electrónico</b>			
<b>Lugar de Trabajo</b>	Agencia/Institución:		
	Departamento/División:		
<b>Pagos:</b>	Método de pago anticipado:		
	<input type="checkbox"/> ATH <input type="checkbox"/> Efectivo <input type="checkbox"/> American Express <input type="checkbox"/> Master Card <input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> Factura/Cuenta UPR		



Favor de completar el formulario uno para cada curso y envíe a través de fax al (787)763-7291 o mediante correo electrónico a [decepspublica.rcm@upr.edu](mailto:decepspublica.rcm@upr.edu)